

ПРИНЯТ
решением педагогического совета
ГБОУ школа №294
от 30.08.2023г., протокол №1

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора ГБОУ школа №294
Соловей Н.В..
Приказ №237-од от 30.08.2023

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ школа № 294 Центрального района Санкт-Петербурга (новая редакция с изменениями на 01.09.2023)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) является локальным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы №294 Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа 294) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373,
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 № 115;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального и общего образования (приказы Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287),
- Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 2 июля 2021 года;
- Федеральным Законом №149-ФЗ от 27.07.2006 г. "Об информации, информационных технологиях и защите информации" с изменениями от 9 марта 2021 года,
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20);
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее - СанПиН 1.2.3685-21);
- Уставом ГБОУ школа №294 Центрального района Санкт-Петербурга (утвержден распоряжением Комитета по образованию 03.11.2015г. №4410-р)
- Основной образовательной программой начального общего образования ГБОУ школы 294;

- Основной образовательной программой основного общего образования ГБОУ школы 294;
- Основной образовательной программой среднего общего образования ГБОУ школы 294;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования ГБОУ школы 294

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ школы 294 по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, порядок перевода обучающихся в следующий класс по итогам учебного года, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в ГБОУ школы 294 на обучение по основным общеобразовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей

(законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, которые осуществляются на основе системы оценок в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы.

1.6. Результаты (итоги), полученные в ходе промежуточной аттестации являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности школы, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах (итогах) текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. В данном Положении использованы следующие определения:

- *оценка учебных достижений* - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;
- *отметка* - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся гимназии в баллах;
- *текущий контроль успеваемости* - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;
- *промежуточная аттестация обучающихся* - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс.

• *экстерн* - лицо, получающее образование в форме семейного образования и самообразования, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (глава 4, ст.33, п.9

ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования школы и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.8. **Виды аттестации:** промежуточная аттестация за четверть/полугодие/год, тематическая, текущая (поурочная).

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

2.1. Под **поурочной текущей аттестацией** понимается систематическое оценивание учебных достижений обучающихся, проводимое педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и предполагает оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок). Проведение текущего контроля успеваемости направлено на:

- обеспечение контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценку соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям стандартов;

- проведение обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

Избранная форма текущего контроля, ее критерии отражаются в рабочих программах по предмету и в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся в начале учебного года.

2.3. Могут оцениваться следующие поурочные результаты различных видов деятельности обучающихся: устный ответ, творческая работа, практическая работа, работа на контурных картах, перевод текста, проверка техники чтения, защита реферата, рецензия, ведение тетради, сдача нормативов на уроках физического воспитания, письменные ответы на вопросы, лабораторная работа, отчет о наблюдениях, творческая итоговая работа и др.. На основе текущей аттестации преподаватель имеет возможность скорректировать методику преподавания материала, если будут обнаружены проблемы с его восприятием у всех или у большинства учеников.

2.4. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях, осуществляется в этих образовательных учреждениях и учитывается при выставлении четвертных (полугодовых) отметок.

2.5. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине, но учитель имеет право провести текущее оценивание.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с

- образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.
- 2.7. При освобождении по медицинским показаниям от практической части уроков физической культуры, учащиеся аттестуются по отметкам, полученным за теоретическую часть курса. С обучающимися, отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Оценка, промежуточная и итоговая аттестация данной категории обучающихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобрнауки РФ «Об оценке и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123..
- 2.8. Учитель должен комментировать отметку обучающегося, чтобы обучающийся смог устранить недостатки в дальнейшем.
- 2.9. За неудовлетворительное поведение на уроке отметка не снижается, учитель должен использовать другие педагогические методы воздействия на обучающегося.
- 2.10. **Тематическая текущая аттестация** - это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, по окончании их изучения. Проводится учителем данного учебного предмета в форме контрольной работы, проверочной работы, самостоятельной работы, домашней контрольной работы, терминологического диктанта, теста, зачета по теме, диктанта, сочинения, изложения. Данному контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов.
- 2.11. Количество, объем и перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных результатов освоения соответствующей образовательной программы. Для проведения контрольных работ устанавливается график, утверждаемый директором школы.
- 2.12. Обучающемуся, вышедшему после длительного отсутствия (более 2-х недель) на тематический контроль, отметка в журнал может быть выставлена в иные сроки, согласованные с учителем. Срок выставления отметки зависит от проведения занятий, восполняющих пропущенные темы. Пропущенные темы можно так же сдать в форме собеседования и зачета, если это допустимо тематикой контроля по конкретному предмету.
- 2.13. В случае отсутствия обучающегося на тематической аттестации без уважительной причины, в журнал выставляется отметка после опроса обучающегося по данному материалу. Уважительными причинами отсутствия обучающегося на тематическом контроле являются болезнь, подтвержденная медицинской справкой, освобождение приказом директора школы, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация.
- 2.14. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.
- 2.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством своевременного заполнения электронного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.
- 2.16. **Формами контроля качества** усвоения содержания учебных программ обучающихся являются: письменная, устная и комбинированная проверки. Письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое. Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме

рассказа, беседы, собеседования, зачета и другое. Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

2.17. Система отметок аттестации – пятибалльная («5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно; «1» - ответ на вопрос не дан, низкий уровень) за следующим исключением:

- в 1 классах контроль успеваемости в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе; четвертная или годовая отметка- усвоил/не усвоил; результаты обучения фиксируются в специально разработанных технологических картах (Лист достижений ученика / Технологическая карта / Портфолио), составленных согласно программам по каждому предмету, при этом качество усвоения знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений:

«+» - понимает, применяет (сформированы умения и навыки);

«/» - различает, запоминает, не всегда воспроизводит;

«-» - не различает, не запоминает, не воспроизводит.

-во 2 классе безотметочное обучение в 1 четверти, итоговая отметка - усвоил/не усвоил;

-в 4 классе безотметочное обучение при изучении курса «ОРКСЭ», итоговая отметка за четверть, год - усвоил/не усвоил;

-в 10-11 классах и безотметочное обучение по элективным курсам, индивидуальному проекту, итоговая оценка за полугодие, год- зачет/незачет;

-для детей-инофонов, в период адаптации (не более трёх недель) может осуществляться безотметочное обучение.

Критерии оценивания фиксируются в рабочих программах по учебным предметам.

2.18. В классах, реализующих ФГОС производится оценка достижения личностных, метапредметных планируемых результатов образования обучающихся.

2.19. Достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности образовательной организации. Оценка этих результатов осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований. Учет личностных результатов осуществляется педагогом-психологом школы в удобной для него форме на основании неперсонифицированного психодиагностического обследования при помощи специализированных методик.

2.20. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется в форме **внутришкольного мониторинга** в ходе следующих процедур с использованием оценочного инструментария:

–стартовая диагностика (оценочный инструментарий – стартовая комплексная работа);

–текущее оценивание выполнения учебных исследований и учебных проектов;

–наблюдение за выполнением учебно-практических задач (оценочный инструментарий – учебно-практические задачи, направленные на формирование и оценку коммуникативных и регулятивных УУД);

–итоговая оценка метапредметной обученности (оценочный инструментарий - итоговая комплексная работа на межпредметной основе);

–оценка итогового индивидуального проекта.

3.Содержание, формы и порядок проведения четвертной/полугодовой и годовой

3.1. Четвертная промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти в начальной и основной школе на основании отметок, полученных обучающимися за текущую и тематическую аттестацию.

3.2. **Полугодовая** промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам полугодия в средней школе на основании отметок, полученных обучающимися за текущую и тематическую аттестацию,

3.3. Отметки по предметам за аттестационный период выставляются не позднее, чем за 3 дня до его окончания. Не позднее, чем за 10 дней до окончания аттестационного периода выставляются результаты предварительной аттестации по всем предметам учебного плана, с которыми учитель-предметник обязан ознакомить обучающихся в устной форме. При выставлении неудовлетворительной отметки или не аттестации, учитель-предметник информирует родителей (законных представителей) о данных результатах учебной деятельности посредством сообщения в электронном журнале.

3.4. Для проведения **четвертной аттестации** по предмету необходимо наличие не менее 3 текущих оценок в течение аттестационного периода, для **полугодовой** – не менее -6.

3.5. При выставлении четвертной, полугодовой отметок учитель руководствуется следующим:

-«зачет» выставляется, если обучающийся выполнил большинство или все задания (комплекс заданий), от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой программы, и только по тем предметам, элективным курсам, по которым решением педагогического совета не предполагается балльное оценивание;

-«не зачет» выставляется, если обучающийся выполнил меньше 50% предложенных учителем заданий (комплексов заданий) от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой рабочей программы по учебному предмету и только по тем предметам, элективным курсам, по которым решением педагогического совета не предполагается балльное оценивание;

-«1» балла выставляется, если средний балл текущих оценок обучающегося за четверть (полугодие) до «1,5» балла;

-«2» балла выставляется, если средний балл текущих оценок обучающегося за четверть (полугодие) до «2,5» балла;

-«3» балла выставляется, если средний балл текущих оценок обучающегося за четверть (полугодие) не был ниже «2,5» и не выше «3,49» баллов;

-«4» балла выставляется, если средний балл текущих оценок обучающегося за четверть (полугодие) не был ниже «3,5» и не выше «4,49» баллов;

-«5» баллов выставляется, если средний балл текущих оценок обучающегося за четверть (полугодие) не был ниже «4,5» или равен «5» баллам.

В спорных случаях берутся во внимание результаты контрольных работ, а также последние отметки, полученные на итоговых уроках.

3.6. При пропуске учащимся **50% и более** процентов учебных занятий в течение итогового периода отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. В журнал в соответствующей графе выставляется пометка "н/а" (не аттестован). Не аттестованным обучающимся промежуточная отметка выставляется только после сдачи пропущенного материала (вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке заместителем директора школы по согласованию с родителями обучающегося (законными представителями). Ответственность за изучение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), учитель – предметник создает условия для ликвидации пробелов знаний.

3.7. В случае неудовлетворительной отметки по итогам аттестации обучающийся, не имеющий пропусков без уважительной причины, либо не аттестованный по уважительной причине за текущий период, имеет право на последующую повторную аттестацию. Повторная аттестация при получении неудовлетворительной отметки или неявки обучающегося по уважительной причине проводится не позднее, чем через неделю после первичной.

3.8. Годовая промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года и предполагает оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год. Годовая оценка определяется в следующем порядке:

-является годовой отметкой по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), определяемой как среднее арифметическое по правилам математического округления отметок за четверти, полугодия, если по этому предмету, курсу, дисциплине в рабочих программах учебных предметов не предусмотрена годовая контрольная работа;

-является средним арифметическим формирующейся годовой отметки и отметки за итоговую годовую контрольную работу по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

-при отсутствии на годовой контрольной работе, выставление годовой отметки идет с учетом среднего арифметического всех контрольных работ, проведенных в течение года.

-округление среднего арифметического отметок за четверти, полугодия осуществляется по правилам математического округления.

3.9. Оценивание обучающегося за текущий учебный год по каждому учебному предмету в образовательном учреждении осуществляется по пятибалльной или зачетной системе:

-«зачет»/ «усвоил» выставляется, если обучающийся освоил программу по предмету или элективному курсу учебного плана, по которому решением педагогического совета не предполагается балльное оценивание, т.е. обучающийся выполнил большинство или все задания (комплекс заданий), от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой программы;

-«не зачет»/ «не усвоил» выставляется, если обучающийся не освоил программу по предмету или элективному курсу учебного плана, т.е. не выполнил большинство или все задания (комплекс заданий), от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой программы;

-«1» балла выставляется, если средний балл текущих оценок обучающегося за четверть (полугодие) до «1,5» балла;

-«2» балла выставляется, если средний балл четвертных (полугодовых) отметок обучающегося по предмету не выше «2,4» балла;

-«3» балла выставляется, если средний балл четвертных (полугодовых) отметок обучающегося по предмету не ниже «2,5» и не выше «3,4» баллов;

-«4» балла выставляется, если средний балл текущих четвертных (полугодовых) отметок обучающегося не ниже «3,5» и не выше «4,4» баллов;

-«5» баллов выставляется, если средний балл текущих четвертных (полугодовых) отметок обучающегося по предмету не ниже «4,5» или равен «5» баллам;

Округление результата проводится в сторону результатов промежуточной аттестации за последний аттестационный период.

Округление результата проводится в сторону результатов промежуточной аттестации за последнюю четверть (полугодие).

3.10. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием для перевода, обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.11. Учителя-предметники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путём выставления отметок в электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов годовой аттестации классные руководители доводят до сведения родителей результаты данной аттестации в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с указанием даты ознакомления.

Письменное уведомление хранится у заместителя директора школы до начала следующего учебного года.

3.12. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом

3.13. Текущий, тематический контроль успеваемости, промежуточная аттестация за четверть и за год обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

3.14. Промежуточная аттестация обучающихся в рамках внеурочной деятельности не проводится. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года и имеющие годовые отметки по всем учебным предметам не ниже удовлетворительных, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академические задолженности по любому предмету(там), могут быть переведены в следующий класс условно.

4.3. Уважительными причинами неуспеваемости обучающихся признаются:

-болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

-трагические обстоятельства семейного характера;

-обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.4. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения образовательной программы при отсутствии уважительных причин.

4.5. Условный перевод в следующий класс – перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки: сентябрь, в случае неявки по уважительной причине, сроки продляются на неделю.

4.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные образовательным учреждением, но не позднее окончания первой четверти

4.7. Обучающиеся имеют право:

-пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного учебного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

-получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

-получать информацию о порядке ликвидации академической задолженности;

-получать помощь педагога-психолога.

4.8. Образовательное учреждение при организации и проведении повторной промежуточной аттестации обучающихся обязана:

-обеспечить организационную деятельность с целью ликвидации академической задолженности обучающимися;

- создать комиссию для проведения процедуры ликвидации академической задолженности (промежуточной аттестации) обучающихся во второй раз;
- обеспечить контроль своевременной ликвидации академической задолженности обучающимися.

4.9. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременной ликвидацией обучающимся академической задолженности в сроки, установленные образовательным учреждением

4.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в образовательном учреждении создается соответствующая комиссия, которая формируется по предметному принципу;

состав предметной комиссии определяется и утверждается директором школы в количестве не менее 3-х человек.

4.11. Решение предметной комиссии оформляется протоколом ликвидации академической задолженности обучающегося по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

4.12. Обучающиеся по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы)

4.13. Не допускается повторное обучение обучающихся 1 классов. В то же время возможно дублирование программы первого класса при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и рекомендации ТПМПК по определению образовательной программы, формы получения образования и (или) созданию специальных условий для получения образования.

4.14. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

5. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

5.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

5.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через электронный журнал, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся передается заместителю директора по УВР.

5.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

5.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

5.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

5.9. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в письменной форме в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 294
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Кокина Елена Юрьевна,
Исполняющий обязанности директора

Сертификат 00D24B7934FEFA14525394773022B07703