

**СОГЛАСОВАНО**  
 Начальник отдела образования администрации  
 Центрального района Санкт-Петербурга

« 03 » 09 2018 г.  
 Н.Г. Симакова



**УТВЕРЖДАЮ**  
 Директор ГБОУ школа № 294  
 Н.Ю. Замотина  
 2018 г.

**ПЛАН**  
 работы ГБОУ школа № 294 Центрального района Санкт-Петербурга  
 по противодействию коррупции  
 на 2018-2019 учебный год

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 294 на 2017-2018 учебный год	Байнова А.С. (ответственная за направление)	август 2018 года
2	Корректировка должностных обязанностей сотрудников ГБОУ школа № 294 при введении, либо изменении должностных инструкций	Замотина Н.Ю. (директор школы)	сентябрь 2018 года
3	Ознакомление сотрудников ГБОУ школа № 294 с изменением должностных обязанностей (по мере необходимости).	Кокина Е.Ю. (зам. по УВР)	сентябрь 2018 года
4	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ГБОУ школа № 294 , показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур	Батманова О.В. (зам. по АХР) Бочкова О.Г. (главный бухгалтер) Замотина Н.Ю. (директор школы)	ежеквартально
5	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГБОУ школа № 294 в сфере противодействия коррупции	Цеханович А.А. (ответственная за направление)	в течение 2018-2019 учебного года
6	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности ГБОУ школа № 294	Лукьянов А.С. (инженер)	май 2018 года
7	Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции (в соответствии с письмом Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности № 01-21-4215/14-50-14 от 15.07.2015)	Цеханович А.А. (ответственная за направление)	31 августа 2018 года
8	Рассмотрение вопроса «О ходе выполнения Плана работы по противодействию коррупции ГБОУ школа № 294» на педагогических советах, совещаниях при директоре	Административные совещания Цеханович А.А. (ответственная за направление)	декабрь 2018, Май 2019
9	Организация антикоррупционного образования работников учреждения и учащихся: проведение семинаров, круглых столов и других мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения	Кокина Е.Ю. (зам. по УВР) Шеляпина Н.В. (Зам по ВР)	по отдельному плану

10	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Шеляпина Н.В. (Зам по ВР)	декабрь 2018 года
11	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг	Классные руководители 1-11 классов	постоянно
12	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ГБОУ школа № 294	Замотина Н.Ю. (директор школы)	по мере поступления
13	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в ГБОУ школа № 294	Хакимова Н.А. (секретарь)	по мере необходимости
14	Заседание Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 294	Цеханович А.А. (ответственная за направление)	ежеквартально
15	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции путем размещения на информационных стендах ГБОУ школа № 294 сведений (сообщений, плакатов и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге и профилактики коррупционных правонарушений	Цеханович А.А. (ответственная за направление) Деребезова Л.Н. Зарубина Н.О. (члены комиссии)	постоянно
16	Оказания содействия в предотвращении и урегулирования случаев конфликта интересов ГБОУ школа № 294	Цеханович А.А. (ответственная за направление) Деребезова Л.Н. Зарубина Н.О. (члены комиссии)	постоянно
17	Принятие мер по недопущению составления учреждением неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Замотина Н.Ю. (директор школы)	постоянно
18	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики.	Петрова Е.Н. (соц. педагог)	постоянно
19	Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Бочкова О.Г. (главный бухгалтер)	ежеквартально
20	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Чернышева Т.Н. (документовед)	постоянно

Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ школа № 294

А.А.Цеханович