

<p>«ПРИНЯТО» Педагогическим советом Трудового коллектива ГБОУ школы № 294 Протокол № 8 «28» декабря 2016 г</p>	<p>«Утверждаю» Директор школы № 294  Н.Ю. Замотина Приказ № 381 от 28.12.2016г.</p> 
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ
о расходовании ФНД
в ГБОУ школа № 294 Центрального района Санкт-Петербурга

1. Общая часть.

В соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании» от 29.12.12г. и с целью усиления социально-экономической и правовой защиты работников школы, а также в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.12г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» для материального стимулирования, вводятся следующие виды доплат и надбавок:

- доплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника,
- надбавки за сложность, напряжённость и высокое качество работы;
- премии;
- материальная помощь.

Распределить надтарифный фонд ГБОУ школы № 294:

из расчёта **25% - педагогическим работникам** -

- 15% - стимулирующие надбавки
- 5% - надбавки за выполнение дополнительных обязанностей
- 5% специальный фонд (материальная помощь);

10-15 % - обслуживающий персонал.

2. Порядок установления доплат и надбавок

- 2.1. Доплаты и надбавки к должностным окладам, ставкам заработной платы педагогическим и непедагогическим работникам, а также доплата директору школы к должностному окладу, выполняющим работу, не входящую в круг основных обязанностей, устанавливаются в пределах утверждённого фонда оплаты труда, в соответствии с Распоряжением Главы Администрации Центрального района на текущий период.
- 2.2. Надбавка к должностному окладу директора школы за сложность, напряжённость и высокое качество работы устанавливаются приказом вышестоящего органа управления образованием по подчинённости учреждения с учётом оценки деятельности учреждения за квартал - поквартально.
- 2.3. Доплаты и надбавки сотрудникам устанавливаются на полугодие.
- 2.4. Доплаты устанавливаются в зависимости от объёма дополнительной работы в абсолютных величинах.
- 2.5. Все выплаты надбавок и доплат выплачиваются пропорционально фактически отработанному времени.

№ п/п	Кому и за что	Размер доплат
1.	Учителям начальной школы, учителям русского языка в 5-9 классах, учителям математики в 5-9 классах за проверку письменных работ в тетрадях учащихся с учётом регулярности проверки тетрадей, качества проверки, учебной нагрузки учителя, количества учащихся в классе.	До 500 рублей
2.	Сотруднику школы, исполняющему обязанности начальника штаба ГОЧС	До 500 рублей
3.	Учителям за организацию спортивно-массовой и оздоровительной работы, подготовку и участие в военно-спортивной игре «Зарница», работу с допризывной молодёжью, организацию внеклассных спортивных мероприятий с учётом разного возраста учащихся (Дни здоровья, туристические слёты), участие в районных соревнованиях	До 3000 рублей
4.	Библиотекаря за работу, не входящую в круг должностных обязанностей	500 рублей
5	Сотруднику, отвечающему за организацию школьного питания, учёта и отчётности по питанию	До 3000 рублей
6	Классным руководителям начальной школы (1-4 кл.) за организацию питания.	От 100 рублей
7	Классным руководителям выпускных классов (при условии работы без замечаний) — по итогам учебного года.	До 1000 рублей (9кл.) до 2000 рублей (11кл.)
8	Классным руководителям, чьи классы занимают призовые места в воспитательной программе «Город звёзд»	1 место- 3000 рублей 2 место — 2000 рублей 3 место — 1000 рублей 1 раз в четверть
9	Доплата классным руководителям.	1000 рублей/ класс
10	Директору	Согласно Приказа главы администрации
11	Заместителям директора по УВР, руководителям структурных подразделений, гл. бухгалтеру.	До 23 000 рублей
12	За выполнение разовых поручений или выполнение работ, не входящих в обязанности, сотрудникам школы устанавливаются разовые доплаты.	До 10 000 рублей
13	За работу с физическими тяжёлыми факторами (отсутствие горячего водоснабжения, уборка санузлов и т. п.).	От 500 до 2 000 рублей
14	Персональные доплаты за сложность и напряжённость, отдельных категорий работников.	От 1500 — 15000 рублей
15	Надбавки: -за ведение электронной базы данных; -ведение воинского учёта и электронной почты. - ведение школьного сайта; - руководителям структурных подразделений; - руководителям МО предметных циклов;	3000 рублей 3000 рублей 3000 рублей от 2 000 до 5 000 рублей 500 — 800 рублей

	- председателю методического совета; - за ведение школьной службы здоровья; - за ведение службы школьной медиации; - профилактические мероприятия по ПДД; - компенсация за преподавание часов английского, ИКТ, технологии в классах, наполняемостью менее 25 человек	1 000 рублей 1 000 рублей 1 000 рублей 1 000 рублей согласно тарификации педагогов.
16	- надбавка за организацию и сотрудничество с социальными партнёрами в социальном сопровождении.	1 500 рублей
17	- молодым специалистам за творческий подход, инициативность в учебно-воспитательном процессе.	1 000 рублей
18	- за работу в профильных кабинетах: физики, химии и биологии, спортивном зале, тренажёрном зале, актовом зале.	500 рублей
19	Разовые доплаты в связи с завершением планового мероприятия, окончанием проекта.	До 10 000 рублей

3. Порядок выплаты премий и материальной помощи.

3.1. Премии сотрудникам, проработавшим более 3-х лет:

- к юбилею 30,40,50,60 лет — от 3000 до 6000 рублей;
- к юбилею 45,55,65 лет - от 3000 до 5000 рублей;

3.2. Премии по итогам успешного окончания проекта, полугодия, года и т. п. от 1000 до 30 000 рублей, согласно критериям эффективности деятельности за указанный период. Разработка критериев эффективности поручается вновь назначенной комиссии приказом директора.

3.3. Премии за исполнение бюджетных обязательств, исполнения государственных контрактов до 10 000 рублей (поквартально).

3.4. Премии педагогическим сотрудникам, награждённым почётными грамотами, Почётными знаками, другими государственными наградами, или в связи с вновь присвоенными званиями до 10 000 рублей.

3.5. Материальная помощь предоставляется сотрудникам, проработавшим в организации свыше 2-х лет в связи с продолжительной болезнью, дорогостоящим лечением или семейными обстоятельствами (свадьба, похороны, рождение ребёнка и т. п.).

Выплаты надбавок и доплат из надтарифного фонда суммируются с выплатами премиального портфолио учителей согласно «Положения о порядке выплат стимулирующих надбавок за качество трудовой деятельности для категории работников в должности «учитель» в ГБОУ школа № 294 Центрального района Санкт-Петербурга» в новой редакции.