

<p>Принято на педагогическом совете ГБОУ школа №294 Центрального района Санкт-Петербурга протокол № <u>14</u> от <u>19.06</u>.2018 Согласовано Советом родителей <u>17.05</u>.2018, протокол № <u>7</u> Согласовано Советом обучающихся <u>14.05</u>.2018</p>	<p style="text-align: right;">Утверждаю Директор ГБОУ школа №294 Центрального района Санкт-Петербурга Н.Ю.Замотина</p> <p style="text-align: center;"></p> <p>Приказ № <u>209</u> - от <u>19.06</u>.2018</p>
--	--

**Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися
ГБОУ школа №294 образовательных программ начального общего, основного общего и
среднего общего образования.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в образовательном учреждении и порядка хранения информации об этих результатах в архиве. Система учета индивидуальных учебных достижений обучающихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
- поддержку нормальной/высокой учебной мотивации школьников;
- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям обучающихся, информации об учебных достижениях обучающихся, класса за любой промежуток времени;
- выявление лидеров и отстающих среди обучающихся с целью реализации индивидуального подхода в процессе обучения;
- объективную базу для поощрения обучающихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности школы в целях повышения ее результативности;
- объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

1.2. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся включают в себя результаты: **личностные** - усвоенные системы норм, ориентаций и ценностей, позволяющие обучающемуся функционировать в качестве полноправного члена общества;

метапредметные - включающими усвоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования во всех сферах деятельности, самостоятельного планирования учебной деятельности;

предметные - усвоенные знания, умения, навыки.

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № ААП-147/67 «Системы ведения журналов успеваемости обучающихся в электронном виде в ОУ РФ 2012г.», Законом от 27.07 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Уставом образовательного учреждения.

1.4. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения обучающимися образовательных программ в образовательном учреждении.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок.

1.6. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом образовательного учреждения.

1.7.ФГОС ООО, ФГОС НОО, ФГОС СОО, ГОС являются основой объективности текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля в период освоения обучающимися соответствующей образовательной программы.

1.8.Процедура текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание предметных результатов освоения обучающимися образовательной программы определенного класса или ступени образования.

1.9.**Под промежуточным контролем** понимается выставление оценок по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы на конец каждого учебного года, четверти(полугодия).

1.10.**Под тематическим контролем** понимается оценивание обучающимся содержания какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, по окончанию их изучения во время учебной четверти (полугодий – для 10-11 классов) по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы.

1.11.**Под текущим контролем** понимается оценивание отдельных ответов и работ обучающегося во время учебной четверти (полугодий – для 10-11 классов) по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы.

1.12.Итоговый контроль проводится в форме **государственной итоговой аттестации** - это оценка знаний выпускников по предмету по завершению основного общего и среднего общего образования для определения соответствия их знаний государственным образовательным стандартам. Проводится на основании соответствующих государственных нормативных документов в форме экзаменов в формате ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (устно или письменно). Число экзаменов, формы и сроки проведения аттестации определяются нормативными документами Министерства образования Российской Федерации. Данному контролю успеваемости подлежат все обучающиеся выпускных классов. По результатам итоговой аттестации выдаются документы об образовании.

1.13.Текущее, тематическое, промежуточное и итоговое оценивание обучающихся по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы является обязательным.

1.14.Требования, предъявляемые к текущему, тематическому, промежуточному и итоговому оцениванию доводятся до сведения обучающихся учителями-предметниками в процессе изучения предмета, до сведения их родителей (законных представителей) – на родительских собраниях, индивидуальных консультациях и через публикацию рабочих программ по учебным предметам на сайте школы.

1.15.Образовательное учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательных программ соответствующего уровня общего образования на бумажных и электронных носителях.

1.16.Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимся образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Процедура текущего и тематического оценивания обучающихся по предметам учебного плана

2.1 Под текущим и тематическим контролем понимается оценивание ответов и работ и выставление обучающемуся балльного результата за предложенное учителем (администратором) задание (комплекс заданий) в виде отдельной персонифицированной или групповой работы.

2.2 Оценивание ответов и работ обучающегося в образовательном учреждении осуществляется **по пятибалльной и зачетной системе:**

-«зачет» выставляется, если обучающийся выполнил предложенное ему учителем задание (комплекс заданий) и только по тем предметам, элективным курсам, по которым решением педагогического совета не предполагается балльное оценивание;

-«не зачет» выставляется, если обучающийся выполнил меньше 50% предложенных учителем заданий (комплексов заданий) от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой рабочей программы по учебному предмету

-по всем остальным предметам оценивание производится в баллах от «1» балла до «5» баллов: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно; «1» - ответ на вопрос не дан.

2.3. Отметку "5" (высокий уровень достижения планируемых результатов) - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем ЗУНов составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

2.4. Отметку "4" (повышенный уровень достижения планируемых результатов) - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем ЗУНов составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

2.5. Отметку "3" (базовый (опорный) уровень достижения планируемых результатов) - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся владеет ЗУНами в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

2.6. Отметку "2" (пониженный уровень достижения планируемых результатов) - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

2.7 Отметка «1» (низкий уровень достижения планируемых результатов) - ответ не дан или наличие только отдельных фрагментарных знаний по предмету.

2.8. Критериальные требования, предъявляемые к оцениванию ответа или работы сообщаются обучающимся учителем (администратором) до начала выполнения задания (комплекса заданий) и фиксируются в рабочей программе по учебному предмету.

2.9. Предложенное к оцениванию задание (комплекс заданий) может выполняться обучающимся как во время учебного занятия, так и за его пределами.

2.10. Педагоги обязаны своевременно довести до обучающихся оценку контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить оценку в классный журнал и дневник обучающегося.

3. Процедура промежуточного оценивания обучающихся по предметам учебного плана

3.1. Под промежуточным оцениванием понимается выставление обучающемуся балльного результата за учебную четверть (полугодие), год. Промежуточная аттестация подразделяется на:

-**четвертную** промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти в начальной и основной школе,

-**полугодовую** промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам полугодия в средней школе,

-**годовую** промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года и предполагает оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год.

Отметка за четверть и полугодие выставляется на основании текущих отметок, выставленных в классный журнал в течение учебной четверти, полугодия. Отметка за год выставляется на основании четвертных (полугодических) отметок с учётом результатов промежуточной аттестации в переводных классах по отдельным предметам (2-8, 10 классы).

3.2. Выставление четвертных (полугодических) результатов освоения обучающимся предметов учебного плана соответствующей образовательной программы осуществляется по пятибалльной и зачетной системе при наличии не менее трех оценок за четверть или 6 за полугодие :

-«зачет» выставляется, если обучающийся выполнил большинство или все задания (комплекс заданий), от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой программы, и только по тем предметам, элективным курсам, по которым решением педагогического совета не предполагается балльное оценивание;

-«не зачет» выставляется, если обучающийся выполнил меньше 50% предложенных учителем заданий (комплексов заданий) от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой рабочей программы по учебному предмету и только по тем предметам, элективным курсам, по которым решением педагогического совета не предполагается балльное оценивание;

-«1» балл выставляется, если обучающийся за все предложенные в течение четверти (полугодия) задания (комплекс заданий) получил «1» балл;

-«2» балла выставляется, если средний балл текущих оценок обучающегося за четверть (полугодие) был не ниже «2» и не выше «2,4» балла;

-«3» балла выставляется, если средний балл текущих оценок обучающегося за четверть (полугодие) не был ниже «2,5» и не выше «3,4» баллов;

-«4» балла выставляется, если средний балл текущих оценок обучающегося за четверть (полугодие) не был ниже «3,5» и не выше «4,4» баллов;

- «5» баллов выставляется, если средний балл текущих оценок обучающегося за четверть (полугодие) не был ниже «4,5» или равен «5» баллам.

В спорных случаях берутся во внимание результаты контрольных работ, а также последние отметки, полученные на итоговых уроках.

3.3. При выставлении четвертных (полугодических) отметок учитывается наибольший удельный вес отметок за различные виды контрольных, проверочных и самостоятельных работ.

3.4. По итогам четверти (полугодия) обучающемуся можно выставить «н/а» (не аттестован), если он пропустил $\frac{2}{3}$ и более учебных занятий и не может предъявить к оцениванию самостоятельно выполненные работы. В этом случае обучающийся по утвержденному директором школы графику обязан ликвидировать академическую задолженность до окончания учебного года.

3.5. Особенности выставления отметок.

-**в 1 классах** итоговая четвертная или годовая отметка-усвоил/не усвоил;

-**во 2 классе** безотметочное обучение в 1 четверти, итоговая отметка - усвоил/не усвоил;

-**в 4 классе по курсу ОРКСЭ**, итоговая четвертная или годовая отметка - усвоил/не усвоил;

-**в 5 классе по курсу ОДНКНР**, итоговая четвертная или годовая отметка – усвоил/не усвоил,

-**в 9-11 классах** безотметочное обучение по элективным курсам , итоговая оценка за четверть, полугодие, год- зачет/незачет

-**для детей-инофонов**, в период адаптации может осуществляться безотметочное обучение, итоговая оценка за четверть - усвоил/не усвоил.

3.6. Выставление годовых результатов освоения обучающимся предметов учебного плана соответствующей образовательной программы осуществляется по пятибалльной и зачетной системе при наличии всех четвертных (полугодических) результатов по окончанию освоения образовательной программы соответствующего уровня.

3.7. Оценивание обучающегося за текущий учебный год по каждому учебному предмету в образовательном учреждении осуществляется по **пятибалльной или зачетной системе:**

- «зачет» выставляется, если обучающийся освоил программу по предмету или элективному курсу учебного плана, по которому решением педагогического совета не предполагается балльное оценивание, т.е. обучающийся выполнил большинство или все задания (комплекс заданий), от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой программы;
 - «не зачет» выставляется, если обучающийся не освоил программу по предмету или элективному курсу учебного плана, т.е. не выполнил большинство или все задания (комплекс заданий), от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой программы;
 - «1» балл выставляется, если обучающийся за все четверти (полугодия) по предмету получал «1»;
 - «2» балла выставляется, если средний балл четвертных (полугодовых) отметок обучающегося по предмету не ниже «2» и не выше «2,4» балла;
 - «3» балла выставляется, если средний балл четвертных (полугодовых) отметок обучающегося по предмету не ниже «2,5» и не выше «3,4» баллов;
 - «4» балла выставляется, если средний балл текущих четвертных (полугодовых) отметок обучающегося не ниже «3,5» и не выше «4,4» баллов;
 - «5» баллов выставляется, если средний балл текущих четвертных (полугодовых) отметок обучающегося по предмету не ниже «4,5» или равен «5» баллам;
- 4.3.Итоговая отметка по результатам освоения образовательной программы основного общего образования по предметам, выносимым на ГИА, определяется как среднее арифметическое годовой отметки выпускника и экзаменационной отметки и выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
- 4.4.Итоговые отметки по результатам освоения образовательной программы среднего общего образования определяются как среднее арифметическое годовых отметок выпускника за X, XI классы и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5. Система безотметочного обучения в 1 классе и в 1 четверти 2 класса.

- 5.1. Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует отметка как форма количественного выражения результата оценочной деятельности.
- 5.2. Безотметочное обучение призвано способствовать гуманизации обучения, индивидуализации учебного процесса, повышению учебной мотивации и учебной самостоятельности учащихся.
- 5.3. Основным принципом безотметочного обучения является дифференцированный подход при осуществлении оценочных и контролирующих действий при приоритете самооценки
- 5.4.Оцениванию не подлежат:
- темп работы ученика;
 - личностные качества школьников;
 - своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия и т. д.).
- 5.4. Основной функцией самооценки и самоконтроля на начальном этапе обучения является определение учеником границ своего знания-незнания, своих потенциальных возможностей, а также осознание тех проблем, которые еще предстоит решить в ходе осуществления учебной деятельности.
- 5.5. Конечная цель обучения - формирование у учащихся адекватной самооценки и развитие учебной самостоятельности в осуществлении контрольно-оценочной деятельности.
- 5.6.Обучаясь в первом классе и в 1 четверти во втором классе, учащиеся приобретают следующие умения:
- оценивать свою работу по заданным учителям критериям с помощью «Волшебных линейчек», цветовой радуги и т.д., соотносить свою оценку с оценкой учителя;
 - договариваться о выборе образца для сопоставления работ;
 - обнаруживать совпадения и различия своих действий с образцом.

5.7. Примеры приёмов оценочной деятельности, используемые на уроке при безотметочном обучении:

- «Лесенка» - ученики на ступеньках лесенки отмечают, как усвоили материал: нижняя ступенька - не понял, вторая ступенька - требуется небольшая помощь или коррекция, верхняя ступенька - ребёнок хорошо усвоил материал и работу может выполнить самостоятельно;
- «Волшебная линейка» - на полях тетрадей чертят шкалы и отмечают крестиком, на каком уровне, по их мнению, выполнена работа. При проверке учитель, если согласен с оценкой ученика, обводит крестик, если нет, то чертит свой крестик ниже или выше;
- «Светофор» - оценивание выполнения заданий с помощью цветовых сигналов: красный - я умею сам, жёлтый - я умею, но не уверен, зелёный - нужна помощь.

5.8. Допускается словесное оценивание - устным ответам учитель даёт словесную оценку: если очень хорошо - «Умница!», «Молодец!», «Отлично!», если есть маленькие недочёты - «Хорошо» и т.д.

5.9. Уровень достижения конкретных предметных и метапредметных результатов отслеживается с помощью «листов учебных достижений».

5.10. Результат достижения предметных результатов : базовый уровень (программа усвоена), не выполнен базовый уровень (программа не усвоена).

6. Основные виды контроля

6.1. По месту в процессе обучения:

- предварительный контроль, позволяющий определить исходный уровень обученности и развития учащихся;
- текущий контроль, позволяющий определять уровень развития учащихся и степень их продвижения в освоении программного материала;
- итоговый контроль, определяющий итоговый уровень знаний учащихся по предметам и степень сформированности основных компонентов учебной деятельности школьников;

6.2. По содержанию:

- прогностический или планирующий контроль, определяющий последовательность выполнения операций учебного действия или его операционный состав до начала реального выполнения действия;
- поэтапный контроль, управляющий правильностью, полнотой и последовательностью выполнения операций, входящих в состав действия;
- контроль по результату, сравнивающий фактический результат или выполненную операцию с образцом после осуществления учебного действия;

6.3. По субъектам контрольно-оценочной деятельности:

- внешний контроль, осуществляемый педагогом или одноклассниками (взаимоконтроль и самооценка);
- внутренний или рефлексивный контроль, осуществляемый учащимся и обращенный на понимание принципов построения и осуществления собственной деятельности (самоконтроль и самооценка).

6.4. Содержательный контроль и оценка предметных результатов учащихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета . ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

6.5. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые (входной контроль) и итоговые проверочные работы;
- текущие проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- устный опрос;
- проверка сформированности навыков чтения;
- "портфолио" ученика.

6.6. Виды и формы контрольно-оценочных действий учащихся и педагогов

6.6.1. **Входной контроль** (стартовая работа) проводится в начале сентября, определяет актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения. На основе полученных данных учитель организует коррекционно-дифференцированную работу по теме «Повторение». **Результаты работы не влияют на дальнейшую итоговую оценку.**

6.6.2. **Диагностическая работа**, тестовая диагностическая работа проводится на входе и выходе темы, направлена на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках изучения темы. **Результаты фиксируются отдельно по каждой отдельной операции и не влияют на дальнейшую итоговую оценку.**

6.6.3. **Тематическая проверочная работа** проводится после изучения темы и позволяет фиксировать степень освоения программного материала во время его изучения. Учитель в соответствии с программой определяет по каждой теме объем знаний и характер специальных умений и навыков, которые формируются в процессе обучения. Представляет собой задания разного уровня сложности. Все задания обязательны для выполнения.

6.6.4. **Итоговая проверочная работа** проводится в конце учебного года по отдельным предметам. Включает основные темы учебного года. Задания рассчитаны на проверку не только предметных, но и метапредметных результатов, разного уровня сложности.

6.6.5. «Портфолио» ученика (демонстрация достижений ученика с предъявлением накопленного в течение года материала) представляет собой подборку личных работ ученика, в которые могут входить творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс ученика в какой-либо области, продукты учебно-познавательной деятельности ученика - самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников, доклады, сообщения и пр.

6.6.6. Процентное соотношение оценочных суждений при определении уровня достижения предметных результатов образования:

продвинутый уровень - 85-100%;

высокий уровень - 70-84 %;

допустимый уровень - 50-69 %;

низкий уровень — 30-49 %;

критический уровень — менее 30 %.

7. Учет личностных и метапредметных результатов.

7.1. В соответствии с требованиями ФГОС достижение **личностных результатов не выносятся** на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности образовательной организации. Оценка этих результатов осуществляется в ходе **внешних** неперсонифицированных мониторинговых исследований. Учет личностных результатов осуществляется педагогом-психологом школы в удобной для него форме на основании неперсонифицированного психодиагностического обследования при помощи специализированных методик.

7.1.1. Во внутреннем мониторинге в целях оптимизации личностного развития учащихся оценивается уровень **сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:**

- соблюдении норм и правил поведения, принятых в образовательной организации;
- участии в общественной жизни образовательной организации, ближайшего социального окружения, страны, общественно-полезной деятельности;
- ответственности за результаты обучения;
- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии;
- ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

7.1.2. В оценке личностных результатов образования используются методы **педагогической диагностики**: анкетирование, наблюдение.

7.1.3. На основе полученных результатов педагогической диагностики психолог и классный руководитель составляют **характеристику** обучающегося. В характеристике отмечаются образовательные достижения и положительные качества ученика, даются педагогические рекомендации к выбору направлений профильного обучения.

7.2. Учет метапредметных результатов.

7.2.1. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется в форме **внутришкольного мониторинга** в ходе следующих процедур с использованием оценочного инструментария:

- стартовая диагностика (оценочный инструментарий – *стартовая комплексная работа*);
- текущее оценивание метапредметной обученности (оценочный инструментарий – *промежуточные комплексные работы; учебно-практические и учебно-познавательные задачи* на оценку способности и готовности обучающихся к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции; способности и готовности к использованию ИКТ в целях обучения и развития);
- *текущее оценивание выполнения учебных исследований и учебных проектов*;
- наблюдение за выполнением учебно-практических задач (оценочный инструментарий – *учебно-практические задачи*, направленные на формирование и оценку коммуникативных и регулятивных УУД);
- *итоговая оценка метапредметной обученности (оценочный инструментарий - итоговая комплексная работа на межпредметной основе)*;
- оценка итогового индивидуального проекта.

7.2.2. Внутришкольный мониторинг метапредметных достижений ведётся каждым учителем-предметником и фиксируется с помощью оценочных листов.

8. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

8.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях.

8.2. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы относятся:

- классные журналы,
- личные дела обучающихся,
- книги учета (по аттестатам),
- аттестаты об окончании основного общего и среднего общего образования,
- тетради для контрольных работ,
- рабочие тетради по учебным предметам, в т.ч. на печатной основе,
- дневники обучающихся,
- мониторинговые карты и статистическая отчетность:
 - сводная ведомость учета успеваемости класса за учебный период,
 - отчет учителя-предметника за учебный период,
 - сводный отчет об успеваемости и качестве обучения по школе

Данные, полученные в результате обработки отчетов, обсуждаются на педагогическом совете, административных совещаниях и заседаниях методических объединений, публикуются в ежегодном Публичном отчете школы и в отчете о самообследовании школы. Выводы по анализу данных являются объективной основой для внесения корректив в план проведения внутришкольного контроля и планирования индивидуальной работы с учащимися.

8.3. В классных журналах отражается текущее, промежуточное, годовое и итоговое оценивание результатов освоения обучающимся образовательной программы. Ведение классных журналов регламентируется Положением о работе с классными журналами, принятым в школе в установленном порядке.

8.4. Внесение исправлений в текущие, промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале оформляется в виде записи с указанием соответствующей оценки цифрой и

прописью, с подписью директора школы, печатью, предназначенной для документов образовательного учреждения.

8.5. Текущие отметки выставляются учителем в дату проведения урока, промежуточные (четвертные, полугодовые, годовые) результаты – по окончании четверти(полугодия), года. Промежуточные (четвертные, полугодовые, годовые) результаты по окончании четверти (полугодия), года вносятся классным руководителем в сводную ведомость отметок классного журнала из соответствующих страниц учителей-предметников.

8.6. В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью предназначенной для документов образовательного учреждения и подписью классного руководителя.

8.7. Личное дело при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение отдается его родителю (законному представителю) согласно заявлению на имя директора образовательного учреждения.

8.8. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончании образовательной программы основного общего и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

8.9. В дневниках обучающихся в день проведения контроля учителями-предметниками выставляется в отметочной системе текущее оценивание результатов освоения обучающимся учебного предмета, классными руководителями - промежуточное и итоговое по окончании учебного периода.

8.10. В тетрадях для контрольных работ выставляются отметки за контрольные работы, в рабочих тетрадях - отметки за выполнение предложенных обучающемуся учителем заданий как во время учебного занятия, так и за его пределами. Контрольные тетради обязательны по тем предметам учебного плана, где рабочей программой по учебному предмету предусмотрены обязательные контрольные работы.

8.11. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся электронный журнал и электронный дневник, входящие в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале «Петербургское образование» (<http://petersburgedu.ru>). ЭЖ является государственным документом и его ведение является обязательным для каждого учителя.

8.12. Ведение электронных журналов и электронных дневников определяется соответствующим программным обеспечением, закрытой системой электронного документооборота для учебных заведений, которая совмещает в себе функции для учебы и общения. В электронных журналах и дневниках выставляется в отметочной системе текущее, промежуточное (четвертное, полугодовое, годовое) и итоговое оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы.

9. Порядок хранения в архивах результатов освоения обучающимися образовательных программ

9.1. В архиве Школы хранятся:

-классные журналы;

-книга учета бланков и выдачи аттестатов о среднем общем образовании, золотых и серебряных медалей;

-книга учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании

9.2. Классный журнал хранится в архиве Школы 5 лет. После 5-летнего хранения из журнала изымаются страницы со сводными данными успеваемости и перевода обучающихся класса. Сформированные дела хранятся не менее 25 лет.

9.3. Книга учета бланков и выдачи аттестатов о среднем общем образовании, золотых и серебряных медалей хранится в архиве не менее 50 лет.

- 9.4. Книга учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании хранится в архиве не менее 50 лет.
- 9.5. Личные дела обучающихся 11 класса после выбытия хранятся в архиве не менее 3-х лет.
- 9.6. Тетради для контрольных работ хранятся у учителя до конца текущего учебного года.
- 9.7. Дневники обучающихся находятся в личном пользовании обучающихся и в архиве не хранятся.
- 9.8. Информация электронного журнала хранится в электронном виде на сервере в сети. Многоуровневая система доступа отвечает самым высоким нормативам банковских и государственных структур и обеспечивает безопасное хранение и обработку данных, включая требования ФЗ-152 «О персональных данных».

10. Взаимодействие участников образовательного процесса в процессе обучения.

- 10.1. На родительских собраниях учителя знакомят родителей учащихся с особенностями оценивания в 1-х классах школы, 2-9 классах, 10-11 классах.
- 10.2. На первых уроках в начале года все учителя-предметники знакомят обучающихся с критериями выставления отметок по своему предмету за различные виды деятельности обучающихся. Данные критерии фиксируются в рабочих программах по учебному предмету.
- 10.3. Перед проведением любой формы контроля все учителя-предметники знакомят обучающихся с критериями выставления отметок. Данные критерии фиксируются в рабочих программах по учебному предмету.
- 10.4. Для информирования родителей о результатах обучения и развития учащихся ежедневно ведется учет успеваемости и посещаемости учащихся в электронных и бумажных дневниках и журналах .
- 10.5. В случае неудовлетворительной аттестации или не аттестации обучающегося по итогам года или учебного периода учителя обязаны письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации академической задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю школы.
- 10.6. Результаты, полученные по каждому из учащихся, могут обсуждаться с родителями данного ученика для принятия решений, направленных на получение положительных изменений в учебных достижениях школьника.