| | |
|---|---|
| **ПРИНЯТО**<br>На педагогическом совете<br>ГБОУ школа №294 Центрального района Санкт-Петербурга<br>протокол № 16 от 19.05.2017<br>**СОГЛАСОВАНО** Советом родителей 19.05.2017, протокол №4<br>**СОГЛАСОВАНО** Советом обучающихся 19.05.2017 | **УТВЕРЖДАЮ**<br>Директор ГБОУ школа №294<br>Центрального района Санкт-Петербурга<br>Н.Ю.Замотина<br>Приказ №174-од от 20.05.2017 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в ГБОУ школа № 294 Центрального района Санкт-Петербурга**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ школы № 294 Центрального района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге»; Уставом ГБОУ школа № 294.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального, основного и среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение является нормативным локальным актом ГБОУ школа № 294 и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

**II. Порядок и основания перевода обучающихся**

2.1. Обучающиеся ГБОУ школа № 294 могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:
- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- в связи с переходом на семейное образование или самообразование;
- по желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Перевод обучающегося из ГБОУ школа № 294 в другое общеобразовательное учреждение, на семейное образование, самообразование или из одного класса ГБОУ школа № 294 в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.4. При переводе обучающегося из ГБОУ школа № 294 в другое общеобразовательное учреждение, на семейное образование, самообразование его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость текущих отметок, медицинская карта. ГБОУ школа № 294 выдает документы по личному заявлению родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося с предоставлением справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другое общеобразовательное учреждение.

2.5. Перевод обучающегося из другого общеобразовательного учреждения в ГБОУ школа № 294 или из одного класса ГБОУ школа № 294 в другой может осуществляться в течение всего учебного года в интересах обучающегося, на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

2.6. При переводе обучающегося в ГБОУ школа № 294 прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора ГБОУ школа № 294.

2.8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению Педагогического совета, оформляется приказом директора ГБОУ школа № 294.

2.9. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность учебном предметам. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.10.Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.11. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

2.12. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения в ГБОУ школа № 294.

2.13. В случае прекращения деятельности ГБОУ школа № 294, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления ГБОУ школа № 294 обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования учредитель и (или) уполномоченный им орган управления ГБОУ школа № 294 обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся,

несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**III. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1. Обучающийся может быть отчислен из ГБОУ школа № 294:
1) в связи с получением образования (завершением обучения);
2) досрочно по следующим основаниям:
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по письменному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; дата и место рождения; класс обучения; причины оставления учреждения.
- по инициативе ГБОУ школа № 294 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ГБОУ школа № 294 оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ГБОУ школа № 294, а также нормальное функционирование ГБОУ школа № 294;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

3.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. ГБОУ школа № 294 незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания отдел образования администрации Центрального района. Отдел образования администрации Центрального района и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из ГБОУ школа № 294, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.5. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора ГБОУ школа № 294.

3.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.7. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования.

**IV. Порядок восстановления обучающихся**

4.1. Восстановление обучающегося в ГБОУ школа № 294, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в ГБОУ школа № 294.

4.2. Лица, отчисленные ранее из ГБОУ школа № 294, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся ГБОУ школа № 294 независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в ГБОУ школа № 294 имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся ГБОУ школа № 294 осуществляется только на свободные места (наполняемость класса менее 25 человек).

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора ГБОУ школа № 294.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор ГБОУ школа № 294, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении обучающегося в ГБОУ школа № 294 заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой), образовавшейся за текущий учебный год.

4.8. Обучающимся, восстановленным в ГБОУ школа № 294 и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.